

Утверждаю
И. о. директора ГБОУ СОШ
/С.Т. Хураскина./
Пр. № 38/2019 от 09.09 2019 г.

План мероприятий
ГБОУ СОШ им. В.С.Чекмасова с. Большое Микушкино
по противодействию коррупции
на 2019-2020 учебный год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	И. о. директора
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции -общих собрания трудового коллектива; -заседаниях педагогических советов; -родительских собраний.	сентябрь, январь	И. о. директора председатель комиссии.
2. Меры по совершенствованию функционирования школы		
2.1 Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками школы	сентябрь	И. о. директора
2.2 Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений	По факту уведомления	И. о. директора заместитель директора по УВР
2.3 Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	При необходимости	Комиссия
2.4 Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в четверть	И. о. директора комиссия
2.5. Приведение локальных нормативных актов школы в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По необходимости	И. о. директора заместитель директора по УВР
2.6 Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам школы на заседаниях рабочей группы по распределению стимулирующей части ФОТ	Один раз в год	Рабочая группа
3. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности		
3.1 Организация и проведение к Международному	декабрь	И. о. директора

3.2. Проведение выставки рисунков обучающихся «Я против коррупции!»	март	Учитель ИЗО
4. Взаимодействие с родителями (законных представителей) обучающихся		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	В течение года	И. о. директора представители правоохранительных органов
4.2. Проведение опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ качеством предоставляемых услуг	май	Заместитель директора по ВР
4.3. Размещение на сайте ОУ ежегодного отчета о самообследовании деятельности ОУ	апрель	И. о. директора
4.4. Обеспечение функционирования сайта ОУ в соответствии с ФЗ-273 от 29.12.2012 «Об образовании в РФ».	В течении года	Ответственный за сайт
4.5. Организация информирования участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и их родителей (законных представителей);	В период проведения государственной итоговой аттестации	И. о. директора заместитель директора по УВР.
4.6. Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	В период подготовки и выдачи	И. о. директора заместитель директора по УВР