

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом школы
Решение
№ 04 от « 18 » 05 2015 г.
Председатель Совета

[Подпись] (*Исаева И.С.*)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБОУ СОШ им.
В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино
№ 60/1-од от « 18 » 05 2015 г.

Директор *[Подпись]* (*С.А. Рахеева*)



ПОЛОЖЕНИЕ
О рабочей программе учебных курсов, предметов,
дисциплин (модулей)

**в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
Самарской области средней общеобразовательной школе имени
Героя Советского Союза Василия Степановича Чекмасова
с.Большое Микушкино муниципального района Исаклинский
Самарской области**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ СОШ им. В.С.Чекмасова
с.Большое Микушкино
Решение № 4 от « 18 » 05 2015 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», Уставом ГБОУ СОШ им. В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино.

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебного курса, предмета и дисциплины (модуля) (далее – рабочая программа).

1.3. Рабочая программа, утвержденная директором ГБОУ СОШ им. В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения основной образовательной программы общего образования обучающимися (выпускниками) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в условиях ГБОУ СОШ им. В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино.

1.4. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы ГБОУ СОШ им. В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом ГБОУ СОШ им. В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино.

1.5. Рабочая программа учителя разрабатывается на основе:

- примерной образовательной программы по учебному предмету;
- учебно-методического комплекса (учебника);
- основной образовательной программы школы;
- требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

1.6. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету на базовом и повышенном уровнях;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- включает модули регионального предметного содержания;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым обучающимся.

1.7. Рабочая программа составляется на один учебный год или на ступень обучения (начальное общее, основное общее, среднее общее образование) с последующей корректировкой.

1.8. Рабочая программа может быть единой для всех учителей данного предмета, работающих в ГБОУ СОШ им. В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино, или индивидуальной.

1.9. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях.

1.10. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает Положение о рабочей программе учителя на основе Примерного регионального положения о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

II. Структура рабочей программы

2.1. Структура рабочей программы определяется Положением о рабочей программе учителя ГБОУ СОШ им. В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино на основе следующих подходов:

- структура рабочей программы может соответствовать структуре примерной образовательной программы по учебному предмету;
- рабочая программа, разработанная в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и представленная учебно-методическими комплексами, может использоваться без изменений;
- образовательное учреждение вправе самостоятельно определить структуру рабочей программы учителя для всех работников школы;
- образовательное учреждение в локальном акте может предоставить право учителю определиться со структурой рабочей программы.

2.2. Структура рабочей программы на основе требований федерального государственного образовательного стандарта должна иметь обязательные компоненты:

- титульный лист;
- пояснительная записка (общая характеристика учебного предмета, курса; описание места учебного предмета, курса в учебном плане, описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета);
- содержание учебного предмета, наименование курса с указанием планируемых результатов и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся;
- тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
- описание материально-технического обеспечения образовательного процесса.

2.2.1. В титульном листе указываются:

- полное наименование образовательного учреждения;
- наименование «Рабочая программа по _____ для _____ класса»;
- годы, на которые составлена рабочая программа;
- обязательные грифы «Утверждена приказом директора школы (дата, номер), рассмотрена органом самоуправления образовательного учреждения - методическим объединением учителей, дата, номер протокола, проверена заместителем директора по УВР, дата»;

2.2.2. В пояснительной записке конкретизируются:

- общие цели образования с учетом специфики учебного предмета, курса;

- нормативные акты и учебно-методические документы, на основании которых разработана рабочая программа;
- место и роль учебного курса, предмета в достижении обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы школы;
- информация о количестве учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа в соответствии с учебным планом.

2.2.3. Содержание учебного предмета, курса включает:

- наименование разделов учебной программы и характеристику основных содержательных линий;
- указания планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях к каждому разделу учебной программы;
- систему оценки планируемых результатов, выраженную в формах и видах контроля, в определении контрольно-измерительных материалов, в показателях уровня успешности учащихся («зачет/незачет», «хорошо/отлично», рейтинг, портфолио).

2.2.4. Содержание календарно-тематического планирования с определением основных видов учебной деятельности обучающихся включает:

- дату проведения урока;
- раздел учебной программы по предмету;
- тему урока; темы контрольных, практических, лабораторных работ;
- количество часов, отведенных на освоение программного материала.

2.2.5. Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса:

- печатные пособия;
- экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде);
- технические средства обучения (средства ИКТ);
- цифровые образовательные ресурсы;
- учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование;
- натуральные объекты;
- демонстрационные пособия;
- музыкальные инструменты;
- натуральный фонд.

2.3. Структура рабочей программы предусматривает:

- расширение перечня дидактических единиц учебного предмета на основе регионального содержания образования;
- увеличение количества часов учебных занятий практико-ориентированной направленности;
- определение логической последовательности освоения программного содержания в ходе реализации образовательного процесса;
- моделирование программного содержания на основе блочно-модульной технологии;
- операционализацию планируемых результатов освоения учебной программы.

III. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы

- 3.1. Рабочая программа рассматривается органом самоуправления - методическим объединением учителей в соответствии с Положением о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)», проверяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.
- 3.2. Решение педагогического совета «рекомендовать рабочую программу к утверждению» оформляется протоколом.
- 3.3. Рабочая программа утверждается ежегодно до 01 сентября учебного года приказом директора ГБОУ СОШ им. В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино.
- 3.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией ГБОУ СОШ им. В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино.
- 3.5. Утвержденные рабочие программы предметов учебного плана являются составной частью основной образовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию ГБОУ СОШ им. В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино и представляются органам управления образованием регионального и муниципального уровней, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности.
- 3.6. Администрация ГБОУ СОШ им. В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольной работы.
- 3.7. Образовательное учреждение несет ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.