

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом школы
Решение
№ 04 от « 18 » 05 2015 г.
Председатель Совета

Анф- (Антонинский) А.Е.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБОУ СОШ им.
В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино
№ 60/1-од от « 18 » 05 2015 г.

Директор

Рудова С.А.

М.п.



Положение о школьной газете
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области средней общеобразовательной
школы имени Героя Советского Союза Василия Степановича
Чекмасова с.Большое Микушкино муниципального района
Иса克林ский Самарской области

ПРИНЯТО

Редакционной коллегией
ГБОУ СОШ им.
В.С.Чекмасова
с.Большое Микушкино
Решение № 01
от « 16 » 05 20 15 г.

УТВЕРЖДЕНО

Ученическим комитетом
ГБОУ СОШ им.
В.С.Чекмасова
с.Большое Микушкино
Решение № 02
от « 16 » 05 20 15 г.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ СОШ им.
В.С.Чекмасова
с.Большое Микушкино
Решение № 05
от « 18 » 05 20 15 г.

1. Общие положения.

1.1. Школьная газета является информационным, публицистическим, художественным печатным изданием, существующей на основе ФЗ №2124-1 от 27.12.1991г. «Закона о средствах массовой информации» и не противоречащей данному закону. Газета имеет свое постоянное название «Вестник», не нарушающее закон об авторском праве РФ.

Учредителем газеты является государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Василия Степановича Чекмасова муниципального района Иса克林ский Самарской области (далее ГБОУ СОШ им. В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино).

Учредитель может выступать в качестве редакции, издателя, распространителя, собственника имущества редакции.

1.2. Положение о печатном издании обсуждается и принимается на заседании редакционной коллегии (далее редколлегия) большинством голосов и утверждается Ученическим комитетом.

1.3. Под редакционной коллегией газеты понимается добровольное объединение учащихся, осуществляющих выпуск газеты и ее распространение.

1.4. Под журналистом газеты понимается учащийся, занимающийся редактированием, созданием, сбором или подготовкой сообщений и материалов для редакции.

1.5. Газета является печатным органом, выражающим мнение учеников и учителей, обладает свободой и неприкосновенностью. Ни один из авторов газеты не может быть подвергнут в школе какому-либо наказанию за выраженное на её страницах мнение.

1.6. Газета - добровольная организация, в состав которой могут войти учащиеся 1-11-х классов, педагоги школы, чьи жизненные принципы не расходятся с целями и задачами данного объединения, а также родители.

2. Цели и задачи

2.1. Цель: формирование и развитие информационной культуры, активной гражданской позиции обучающихся, удовлетворение потребности учащихся в самовыражении и самореализации.

2.2. Задачи:

- разработка информационных блоков, призванных формировать культуру учащихся;
- обеспечение «обратной связи», творческого диалога учащихся, преподавателей, работников и родителей;
- содействие в формировании имиджа школы в образовательном пространстве;
- формирование бережного отношения к культурным ценностям и традициям школы.

2.3. Достижение цели и выполнение задач осуществляется посредством публикации в Газете следующей информации:

- информация об учебно-воспитательной деятельности школы ;
- публикация материалов интервью с интересными людьми с позиции значимости для учащихся;
- освещение культурных, спортивно-оздоровительных мероприятий;

- публикация творческих материалов учащихся;
- освещение истории школы, музея;
- публикация материалов информационно-развлекательного характера.

2.4. В интересах достижения вышеназванных цели и задач редакция Газеты вправе:

- регулярно получать, обобщать и использовать все необходимые документы, материалы, справки, разъяснения, комментарии и другую информацию, связанную с деятельностью школы;
- по своему усмотрению публиковать материалы по любым вопросам развития учебного и воспитательного процессов в школе;
- осуществлять печать переданных материалов для публичного распространения, не противоречащих нравственным, моральным, духовным ценностям общества;
- редактировать предоставленные материалы в случае их использования для печати;
- собирать, накапливать и обрабатывать информацию, распоряжаться имеющейся информацией;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- выступать с инициативами по различным вопросам школьной жизни, вносить предложения в планы работы школы;
- освещать в газете школьные новости и проблемы;
- активизировать работу классных редакционных коллегий;
- организовать работу редколлегии газеты на основе тесного сотрудничества с Ученическим комитетом, Педагогическим советом и родительским комитетом ГБОУ СОШ им. В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино;
- обучить начальным профессиональным журналистским навыкам.

3. Статус редколлегии газеты

3.1.Редколлегия осуществляет свою деятельность на основе настоящего Положения и руководствуется Уставом школы, Положением об Ученическом комитете как органе ученического самоуправления.

3.2.Редколлгией руководит главный редактор (заместитель директора по воспитательной работе), который осуществляет свои полномочия на основе прав и обязанностей, определенных настоящим Положением. Редактор представляет редколлегию в отношениях с администрацией ГБОУ СОШ им.В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино, родительским комитетом, Ученическим комитетом.

4. Порядок избрания редактора газеты, права и обязанности редактора и журналистов

4.1.Редактор газеты назначается приказом директора школы.

4.2.Главный редактор Газеты выполняет следующую функцию - руководство текущей деятельностью Газеты (на основе единоначалия) и несет ответственность за ее состояние и деятельность.

Права и обязанности редактора газеты:

4.3.Редактор систематизирует материал, распределяет задания среди журналистов по сбору информации, следит за периодичностью выпусков газеты. Принимает окончательное решение в отношении выпуска печатного издания, руководит

процессом его распространения, имеет право вносить поправки в информационный материал.

Права и обязанности журналистов газеты:

4.4 Журналист имеет право:

- искать, запрашивать, получать и распространять информацию; посещать другие учебные заведения и их пресс-службы;
- быть принятым администрацией школы в связи с запросом информации;
- получать доступ к архивным документам и материалам школы;
- производить информационные записи с использованием средств аудио- и видеотехники, фотосъемки;
- излагать свои личные суждения и оценки в сообщениях и материалах, предназначенных для распространения, за своей подписью;
- отказаться от подготовки сообщения или материала за своей подписью, противоречащего его убеждениям;
- снять свою подпись под сообщением или материалом, содержание которого, по его мнению, было искажено в процессе редакционной подготовки;
- распространять подготовленные им сообщения и материалы за своей подписью, под псевдонимом.

4.5. Журналист газеты обязан:

- соблюдать Устав Школы;
- руководствоваться настоящим Положением о газете «Вестник»;
- проверять достоверность сообщаемой им информации;
- удовлетворять просьбы лиц, предоставивших информацию, об указании источника информации; предоставлять в установленные сроки информацию редактору газеты.

Редакционный совет:

- утверждает концепцию газеты, её дизайн и направленность;
- осуществляет общее руководство изданием номеров газеты;
- утверждает предлагаемые в газету статьи, рисунки и фотоматериалы;
- выносит замечания авторам газеты.

Учащиеся, осуществляющие непосредственную работу над газетой, образуют Редакционную коллегию.

4.6. Члены редколлегии:

- разрабатывают концепцию, направленность и дизайн газеты;
- обсуждают содержание номеров газеты, предлагаемые публикации;
- готовят статьи, рисунки и фотографии в газету, работают над её оформлением.

В редколлегию принимаются ученики, делегированные для участия в издании газеты своим классным коллективом.

Ученик может быть исключён из состава редколлегии по причине собственного желания или перехода в другое образовательное учреждение.

Газета может иметь постоянных внештатных корреспондентов, как из числа членов коллектива школы, так и из числа людей, не обучающихся и/или не преподающих в ней.

5. Порядок издания газеты

5.1. Газета издается за счет средств Школы и средств спонсора.

5.2. Выходные данные

Каждый выпуск школьной газеты «Вестник» содержит следующие сведения:

- 1) наименование (название) издания;
- 2) учредитель (соучредители);
- 3) фамилия, инициалы главного редактора;
- 4) порядковый номер выпуска и дата его выхода в свет, время подписания в печать (установленное по графику и фактическое);
- 5) тираж;
- 6) пометка "Бесплатно";
- 7) адрес редакции, издателя, типографии;
- 8) знак информационной продукции в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2010 года N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".

5.3. Газета распространяется редакционной коллегией (под руководством редактора) среди учащихся, педагогического коллектива и работников Школы, родителей и учащихся.

5.4. Не допускается использование газеты в целях совершения уголовно наказуемых деяний, для разглашения сведений, составляющих государственную или иную специально охраняемую законом тайну, для распространения материалов, содержащих публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публично оправдывающих терроризм, других экстремистских материалов, а также материалов, пропагандирующих порнографию, культ насилия и жестокости, и материалов, содержащих нецензурную брань.

5.5. Запрещается использование в газете скрытых вставок и иных технических приемов и способов распространения информации, воздействующих на подсознание учащихся и (или) оказывающих вредное влияние на их здоровье, а равно распространение информации об общественном объединении или иной организации, включенных в опубликованный перечень общественных и религиозных объединений, иных организаций, в отношении которых судом принято вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" (далее - Федеральный закон "О противодействии экстремистской деятельности"), без указания на то, что соответствующее общественное объединение или иная организация ликвидированы или их деятельность запрещена.

5.6. Запрещаются распространение в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационных сетях сведений о способах, методах разработки, изготовления и использования, местах приобретения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, пропаганда каких-либо преимуществ использования отдельных наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров, а также распространение иной информации, распространение которой запрещено федеральными законами.

5.7. Запрещается распространение в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационных сетях сведений, содержащих инструкции по самодельному изготовлению взрывчатых веществ и взрывных устройств.

5.8. Распространение рекламы в школьной газете «Вестник» не осуществляется.

6. Порядок распространения газеты

6.1. Распространение школьной газеты «Вестник» допускается только после того, как главным редактором дано разрешение на выход в свет.

Воспрепятствование осуществляемому на законном основании распространению школьной газеты «Вестник» со стороны граждан, объединений граждан, должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций, государственных органов - не допускается.

6.2. Распространение школьной газеты «Вестник» считается некоммерческим, так как за нее не взимается плата. Продукция, предназначенная для некоммерческого распространения, должна иметь пометку "Бесплатно" и не может быть предметом коммерческого распространения.

6.3. Обеспечение конфиденциальности информации
(в ред. Федерального закона от 11.07.2011 N 200-ФЗ)

Редколлегия не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, предоставленные учащимися с условием сохранения их в тайне.

Редколлегия обязана сохранять в тайне источник информации и не вправе называть лицо, предоставившее сведения с условием неразглашения его имени.

Редколлегия не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, прямо или косвенно указывающие на личность несовершеннолетнего, совершившего преступление либо подозреваемого в его совершении, а равно совершившего административное правонарушение или антиобщественное действие, без согласия самого несовершеннолетнего и его законного представителя. (часть третья введена Федеральным законом от 05.08.2000 N 110-ФЗ)

6.4. Авторские произведения и письма

Редколлегия обязана соблюдать права на используемые произведения, включая авторские права, издательские права, иные права на интеллектуальную собственность. Автор либо иное лицо, обладающее правами на статью, может особо оговорить условия и характер использования предоставляемого редакции статьи.

Письмо, адресованное в редакцию, может быть использовано в сообщениях и материалах школьной газеты «Вестник», если при этом не искажается смысл письма. Редколлегия не обязана отвечать на письма учащихся и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

Никто не вправе обязать редколлегию опубликовать отклоненное ею статью, письмо, другое сообщение или материал, если иное не предусмотрено Положением.

6.5. Право на опровержение

6.5.1. Учащиеся, педагоги, родители вправе потребовать от редколлегии опровержения не соответствующих действительности и порочащих их честь и достоинство сведений, которые были распространены в школьной газете «Вестник». Такое право имеют также законные представители учащегося, если сам учащийся не имеет возможности потребовать опровержения. Если редколлегия школьной газеты «Вестник» не располагает доказательствами того, что распространенные им сведения соответствуют действительности, она обязана опровергнуть их в той же газете «Вестник».

6.5.2. Порядок опровержения

В опровержении должно быть указано, какие сведения не соответствуют действительности, когда и как они были распространены школьной газетой «Вестник».

Опровержение должно быть набрано тем же шрифтом и помещено под заголовком "Опровержение", как правило, на том же месте полосы, что и опровергаемое сообщение или материал. Объем опровержения не может более чем вдвое превышать объем опровергаемого фрагмента распространенного сообщения или материала. Нельзя требовать, чтобы текст опровержения был короче одной стандартной страницы машинописного текста. Опровержение должно последовать:

не реже одного раза в неделю - в течение десяти дней со дня получения требования об опровержении или его текста;

В течение месяца со дня получения требования об опровержении либо его текста редколлегия обязана в письменной форме уведомить заинтересованных лиц о предполагаемом сроке распространения опровержения либо об отказе в его распространении с указанием оснований отказа.

6.5.3. Основания отказа в опровержении

В опровержении должно быть отказано, если данное требование либо представленный текст опровержения:

- 1) является злоупотреблением свободой массовой информации;
- 2) является анонимным.

В опровержении может быть отказано:

1) если опровергаются сведения, которые уже опровергнуты в школьной газете «Вестник»;

2) если требование об опровержении либо представленный текст его поступили в редакцию по истечении одного года со дня распространения опровергаемых сведений в школьной газете «Вестник».

7. Исходные реквизиты, периодичность издания и территория распространения газеты

7.1 Название периодического печатного издания – независимая газета «Вестник» - орган Ученического комитета.

7.2 Адрес редакции: с.Большое Микушкино, ул.Советская, д.104, ГБОУ СОШ им.В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино

7.3 Территория распространения – ГБОУ СОШ им.В.С.Чекмасова с.Большое Микушкино

7.4 Периодичность выпуска – один раз в месяц (по необходимости – два раза в месяц) с сентября по май тиражом до 100 экземпляров.

8. Прекращение и приостановление деятельности

8.1. Деятельность школьной газеты «Вестник» может быть прекращена или приостановлена только по решению учредителя.